

講師招請申請書

年 月 日

神戸市シルバーカレッジ事務局長 様

代表申請者氏名： _____

下記のとおり、講師招請を申請いたしますので、よろしくお取り計らい下さい。

記

学年およびコース	1年	2年	3年	健福	国際	生環	美工	音文	園芸	食文
申請理由 (3年生はグループ名のみ 記入して下さい)	受講予定者数 _____ 名									
講義希望日時	年 月 日 () 午前・午後 時 分 ~ 時 分									
講師職名										
講師氏名										
講師依頼書の送付先	〒									
	TEL					FAX				
依頼内容 (希望する講義内容等)										
担当講師 または コーディネーター署名										

※講義希望日の2週間前にこの申請書が提出されない場合、講師への謝礼金が事前に用意されないことがありますので、出来るだけ早めに申請して下さい。

事務局欄	事務局長	マネージャー	総務リーダー	教務リーダー	学生支援リーダー	講義担当